



SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ KULTÚRNEJ ORGANIZÁCIE V ZRIAĐOVATEĽSKEJ PÔSOBNOSTI ŽSK ZA ROK 2025

1 Základné informácie

Názov organizácie	Kysucká galéria v Oščadnici
IČO	36145271
Adresa sídla	Oščadnica 13, 023 01 Oščadnica
Právna forma	Príspevková organizácia
Zriaďovateľ	Žilinský samosprávny kraj
Číslo a dátum zriaďovacej listiny (vrátane poslednej zmeny/dodatku)	Č.:2002/70, 1. 4. 2002, dodatok č. 4, 3. 4. 2023
Druh kultúrnej organizácie	galéria
Registrácia (registrový úrad a registračné číslo)	Štatistický úrad SR, registračné číslo 656/2026
Webové sídlo	www.kysuckagaléria.sk
Kontakty (telefón, e-mail)	+421948438261, kysgalery@vuczilina.sk
Štatutárny orgán	Mgr. Zuzana Sýkorová

- Miesto výkonu prevádzky: kaštieľ Oščadnica, Oščadnica 13, 023 01 Oščadnica
- Územná pôsobnosť: regionálna
- Špecifické evidencie/podľa druhu: Kysucká galéria eviduje zbierkový fond v oblastiach: maľba, kresba, grafika, úžitkové umenie, plastika, iné médiá
-

1.2 Poslanie a oblasť činnosti:

1. Poslaním Kysuckej galérie v Oščadnici (ďalej len KG) je na základe prieskumu a vedeckého výskumu zhromažďovať, ochraňovať, zhodnocovať a odborne spracovávať diela všetkých disciplín výtvarného umenia domáceho a zahraničného pôvodu jednotlivých historických období a súčasnosti, s prihliadnutím na územnú pôsobnosť v regióne Kysuce. Tie sprístupňovať verejnosti a využívať vo verejnom záujme.

2. Hlavné činnosti:

- Na základe odborných výskumov budovať zbierkový fond výtvarných diel a hmotných dokumentov o výtvarnom umení so zreteľom na výtvarný život Kysúc,
- ochraňovať odborne spracovávať, reštaurovať, spravovať a sprístupňovať zbierkový fond, ktorý je majetkom Žilinského samosprávneho kraja, spolu so sprievodnou dokumentáciou
- budovať odbornú knižnicu, dokumentáciu a archív výtvarného umenia a výtvarného diania v oblasti svojej pôsobnosti,
- prezentovať zbierkové fondy expozičnou a výstavnou činnosťou vo vlastných a cudzích priestoroch
- vystavovať exponáty a výstavy iných právnických a fyzických osôb
- prostredníctvom edičnej, propagačnej a popularizačnej činnosti zverejňovať výsledky svojej práce

Ostatné činnosti:

- komisionálny predaj výtvarných diel a predaj iných drobných predmetov súvisiacich s poslaním a charakterom organizácie
- prenájom v priestoroch vyčlenených na tento účel, a to prednostne pre potreby kultúrnych inštitúcií a subjekty realizujúce kultúrne aktivity

3. Zaradenie podľa zákona

Kysucká galéria je na základe Zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách, zaradená ako regionálna galéria, podľa zákona vykonáva tieto odborné činnosti:

- a) nadobúdanie zbierkových predmetov
- b) odborná evidencia zbierkových predmetov a vyradovanie zbierkových predmetov z odbornej evidencie
- c) odborná revízia zbierkových predmetov
- d) bezpečnosť zbierkových predmetov
- e) odborná ochrana zbierkových predmetov
- f) vedecko-výskumná činnosť
- g) sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok a historických objektov v správe múzea alebo galérie.

4. Cieľové skupiny a územná pôsobnosť

Hlavnými cieľovými skupinami sú: žiaci/študenti, rodiny, domáci i zahraniční návštevníci, laická i odborná verejnosť, územnou pôsobnosťou je región Kysúc.

5. Hlavná činnosť/služby

- Nadobúdanie zbierkových predmetov
- Odborná správa zbierkových predmetov
- Bezpečnosť a ochrana zbierkových predmetov
- Vedeckovýskumná činnosť
- Prezentačná činnosť
- Edukačné programy

Kľúčové služby

- **Výstavná a kurátorská činnosť** – autorské výstavy, zbierkové a výskumné projekty
- **Zbierkotvorná a odborná činnosť** – nadobúdanie, odborná správa diel, reštaurovanie/ konzervovanie
- **Edukačné a publikačné aktivity** – lektorské programy, komentované prehliadky, katalógy

Základné odborné činnosti múzeí a galérií upravuje **Zákon č. 206/2009 Z. z.**

6. Princípy a prístupnosť

Od svojej poslednej rekonštrukcie je Kysucká galéria čiastočne bezbariérová, pre imobilných návštevníkov a pre návštevníkov s detskými kočíkmi je prístupný bočný vstup s rampou, prízemie, k dispozícii je bezbariérové WC.

2 Prehľad činnosti

2.1.1 Kultúrne služby

Zbierkotvorná a odborná činnosť:

Akvizičná činnosť				
Počet získaných zbierkových predmetov kúpou	Počet získaných zbierkových predmetov darom	Počet získaných zbierkových predmetov prevodom	Hodnota získaných zbierkových predmetov	Výška investovaných finančných prostriedkov
2	15	0	42 680 €	6100 € (FPU+ spolufinancovanie)

Komisia na torbu zbierok zasadala 1 x

Evidencia zbierkového fondu (vrátane elektronickej)

Evidencia zbierkových predmetov

Sledované obdobie	Počet zbierkových predmetov v I. stupni evidencie	Počet zbierkových predmetov v II. stupni evidencie	Počet nespracovaných zbierok	Počet zbierkových predmetov v elektronickej evidencii	Počet zbierkových predmetov evidovaných v CEDVU *
2025	17	17	0	17	17

- * počet existujúcich záznamov v CEDVU vrátane pomocných

Reštaurovanie zbierkových predmetov

Reštaurovanie zbierkových predmetov			
	ks	Finančné náklady z rozpočtu galérie	Finančné prostriedky získané z grantov na účel ošetrovania / reštaurovania zb. fondu
Odborne ošetrené - vlastnými silami	0	0	0
Kompletne reštaurované - vlastnými silami	0	0	0
Odborne ošetrené - dodávateľsky	0	0	0
Kompletne reštaurované - dodávateľsky	0	0	0
Spolu	0	0	0

Ochrana zbierkového fondu

Ochrana zbierkového fondu			
	Plocha [m ²]	EPS	EZS
Expozičné priestory	177, 17	áno	áno
Výstavné priestory	220	áno	áno
Depozitárne priestory	110,78	áno	áno
Pracovne	68, 80	áno	áno
Prednáškové miestnosti	0	0	0
Dielne a laboratória	0	0	0
Iné priestory	366, 15	áno	áno
Spolu	942, 90		

Vývoz a zapožičanie zbierkového fondu

Zapožičanie a vývoz zbierkových predmetov				
	Názov zmluvnej organizácie	Doba výpožičky	Počet zb. predmetov	Účel výpožičky

Organizácia ako požičiavateľ	Kysucká galéria v Oščadnici	1.12. 2025 – 5. 9. 2025	1	Výstava Utečenci, vyhnanci a vysídlení
	Kysucká galéria v Oščadnici	24. 4. 2025 – 8. 6. 2025	40	Výstava Darované
	Kysucká galéria v Oščadnici	4.12. 2025 - 9.1.2026	1	Výstava Pamäť textilu
Organizácia ako vypožičiavateľ	Oravská galéria v Dolnom Kubíne	1.12. 2025 – 5. 9. 2025	1	Výstava Utečenci, vyhnanci a vysídlení
	Kysucká galéria v Oščadnici	24. 4. 2025 – 8. 6. 2025	40	Výstava Darované
	Mgr. art Beáta Gerbocová, ArtD.	4.12. 2025 - 9.1.2026	1	Výstava Pamäť textilu
Vývoz zb. predmetov				

Vedecko-výskumná činnosť:

Vedecko-výskumná činnosť				
Názov úlohy:	Riešitelia	Trvanie	Odbor	Výstup
<u>Iveta Tomanová</u>	<u>Zuzana Sýkorová</u>	<u>December 2024-február 2025</u>		<u>výstava</u>
<u>Darované</u>	<u>Zuzana Sýkorová</u>	<u>Január - marec</u>		<u>výstava</u>
Cont art - Stretnutie	<u>Darina Arce,</u> <u>Zuzana Sýkorová</u>	<u>Marec - máj</u>		<u>výstava</u>
<u>Andrej Mazúr – Nad krajinou</u>	<u>Zuzana Sýkorová</u>	<u>Jún - december</u>		<u>Výstava, monografia</u>
Ondrej 4. Zimka – Návrat na dedovizeň	<u>Milan Mazúr</u>	<u>Máj august</u>		<u>výstava</u>

Publikačná a edičná činnosť galérie:

Odborná publikačná činnosť pracovníkov galérie

Publikačná činnosť pracovníkov	
Typ	Počet
Monografie	1
Štúdie	
Články v odbornej tlači	1
Popularizačné články	9
Recenzie	

Propagácia galérie a jej činnosti

Propagácia galérie	
Typ	Počet
V tlači	9
V rozhlase	1
V televízii	3
Exteriérová reklama (reklamné tabule, plagáty, letáky a pod.)	78
Direct mailing	4500
Propagácia na internete	204
Tlačové správy	6

Vlastná edičná činnosť galérie

Vlastná edičná činnosť galérie		
Názov	Druh titulu	Náklad
Andrej Mazúr Nad krajinou	monografia	300

Prezentačná činnosť:

Expozičná činnosť

Expozície				
Názov expozície	Adresa	Rok	Katalóg	Druh
Dvanásti	Kysucká galéria v Oščadnici, Oščadnica 13, 023 01	2018 Reinštalácia 2022	áno	Maľba, kresba, plastika, úžitkové umenie
Lumen Nature	Kysucká galéria v Oščadnici, Oščadnica 13, 023 01	2022	nie	Maľba
(ne)Stála expozícia exteriérovej plastiky	Kysucká galéria v Oščadnici, Oščadnica 13, 023 01, lesopark	2008 - 2012	nie	socha

Výstavná činnosť

Výstavy							
Názov výstavy	Autor	Miesto	Trvanie	Pôvodnosť	Odbor	Plocha [m²]	Katalóg
Iveta Tomanová – Binárny svet	Zuzana Sýkorová	Kysucká galéria v Oščadnici	13. 2. – 13. 4. 2025	vlastná		220	Nie

Výstavy							
Názov výstavy	Autor	Miesto	Trvanie	Pôvodnosť	Odbor	Plocha [m²]	Katalóg
Darované	Zuzana Sýkorová	Kysucká galéria v Oščadnici	24. 4. – 8. 6. 2025	vlastná		110	Nie
Petra Tóth – Vyšperkovaná cesta Slovenskom	Petra Tóth	Kysucká galéria v Oščadnici	25. 4. – 31. 5. 2025	prevzatá		110	nie
Cont art - Stretnutie	Darina Arce, Zuzana Sýkorová	Kysucká galéria v Oščadnici	13. 6. – 12. 9. 2025	vlastná		220	Nie
Ondrej 4. Zimka – Návrat na dedovizeň	Milan Mazúr	Kysucká galéria v Oščadnici	26. 9. – 23. 11. 2025	vlastná		220	Nie
Andrej Mazúr – Nad krajinou	Zuzana Sýkorová	Kysucká galéria v Oščadnici	4. 12. 2025 – 3. 2. 2026	vlastná		220	Áno

Návštevnosť:

Návštevnosť: unikátny návštevník

Návštevnosť				
Expozície	Celkom	Platiaci	Neplatiaci	Výnos (EUR)
	1956	1392	594	3772
Spolu	1956	1392	594	3772

Návštevnosť: osobo/výstava

Návštevnosť				
Expozície	Celkom	Platiaci	Neplatiaci	Výnos (EUR)
	5868	4176	1782	3772
Spolu	5868	4176	1782	3772

Kultúrno-vzdelávacia činnosť:

Výchovno-vzdelávacia činnosť		
Typ podujatia	Počet podujatí	Počet návštevníkov
Vyučovacie hodiny, prezentácie	22	454
Tvorivé dielne - workshopy	12	114
Animačné programy		

Iné		
Spolu	34	568

Kultúrno-spoločenské podujatia		
Typ podujatia	Počet podujatí	Počet návštevníkov
Vernisáž	5	360
Koncert, hudobný program, divadlo		
Prednáška, odb. kurátorský výklad	4	168
Iné		
Spolu	9	528

2. 1. 2.Ostatné aktivity – Starostlivosť o národné kultúrne pamiatky

Kysucká galéria v Oščadnici je správcom dvoch nehnuteľných kultúrnych pamiatok

- Kaštieľ v Oščadnici so súpisným číslom 13, na parcele číslo 1704 v rozlohe cca 694,15 m². Vzhľadom k nedávnej celkovej rekonštrukcii objektu kaštieľa neprebiehali v roku 2025 reštaurátorské, obnovovacie práce, ani reštaurátorské výskumy.
- Lesopark pri Kaštieli Oščadnica pod parcelným číslom 1702 a 1705 v rozlohe cca 25 000 m². V lesoparku prebiehala pravidelná sezónna údržba. Po obhliadke dendrológom a po konzultácii s Krajským pamiatkovým úradom, boli skrátené konáre stromov pozdĺž príjazdovej cesty, ktoré ohrozovali prechádzajúce autá, jeden strom v strednej časti parku bol odstránený na základe zlého zdravotného stavu.

Organizácia v roku 2025 vykonávala pravidelnú údržbu a obnovu pamiatkovo chránených objektov. Všetky práce prebehli v súlade so zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu a s príslušnými stanoviskami krajského pamiatkového úradu.

2. 2. Realizované projekty

Tabuľka č.2 Základné údaje o projekte

Názo v projek tu	Andrej Mazúr – Nad krajinou	Akvizícia 01 2024	Akvizícia 03 2024	Ateliér pod lipami II	Andrej Mazúr – Nad krajinou	Akvizícia 01 2025	Akvizícia 02 2025	Akvizícia 03 2025
Vyhla sovat el' projek tu	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia	Fond na podporu umenia
Dátu m začiat ku a kon ca	október 2025 – december 2025	september 2024 – jún 2025	september 2024 – jún 2025	február 2025 – december 2025	september 2025 – február 2026	august 2025 – jún 2026	august 2025 – jún 2026	august 2025 – jún 2026

realizácie projektu								
Cieľ projektu	výstavná prezentácia a kľúčových grafických cyklov Andreja Mazúra, zo staršieho i aktuálneho obdobia tvorby, oboznámenie s jeho tvorbou laickú i odbornú verejnosť.	Je podporiť jednu z hlavných činností galérie, ktorou je systematické a kontinuálne nadobúdanie zbierkových predmetov.	je podporiť jednu z hlavných činností galérie, ktorou je systematické a kontinuálne nadobúdanie zbierkových predmetov.	je zvýšenie záujmu návštevníkov o živý kontakt s umením pre účastníkov z regiónu Kysuce.	je vydanie publikácie – monografie autora, ktorého tvorba zatiaľ nebola nijakým spôsobom zdokumentovaná.	je podporiť jednu z hlavných činností galérie, ktorou je systematické a kontinuálne nadobúdanie zbierkových predmetov.	je podporiť jednu z hlavných činností galérie, ktorou je systematické a kontinuálne nadobúdanie zbierkových predmetov.	je podporiť jednu z hlavných činností galérie, ktorou je systematické a kontinuálne nadobúdanie zbierkových predmetov.
Účel projektu	realizácia prezentačných aktivít realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti	Akvizícia zbierkového predmetu	Akvizícia zbierkového predmetu	realizácia prezentačných aktivít realizácia odborných podujatí	Príprava a vydanie pôvodnej odbornej publikácie	Akvizícia zbierkového predmetu	Akvizícia zbierkového predmetu	Akvizícia zbierkového predmetu
Výsledky projektu	Vernisáž, autorská výstava	zb. predmet: Berger, Ján, Predbúrkou, 1997, olej, plátno, 75x70 cm	zb. predmet: Sloviaková, Dorota, Proporcía II, 2019, mosadz, textilné vlákno, 378 x 174 x 5 mm	10x tvorivá dielňa s výtvarníkmi, 1x metodický deň pre učiteľov	monografia	zb. predmet: Kosziba, Klaudia, Arma Christi, after L. V. L. P., 2023, olej, plátno, 150 x 115 cm.	zb. predmet: Klaudia Kosziba, Melampus, Laelaps a Argiodus, 2023, akryl na plátne, 110x100cm	zb. predmet: Pavol Muška, Spolu, 2020, akvarel, papier, 192 x 139 cm
Aktivity projektu v kalendárnom roku	Vedecko-výskumná činnosť, príprava, propagácia, realizácia a vernisáž výstavy	Zakúpenie, propagácia	Zakúpenie, propagácia	Tvorivé dielne, metodický deň	výskum, výber diel, príprava kurátorského textu, príprava, realizácie	Predloženie nákupnej komisií, schválenie projektu, podpísaná zmluva s FPU	Predloženie nákupnej komisií, schválenie projektu, podpísaná zmluva s FPU	Predloženie nákupnej komisií, schválenie projektu, podpísaná zmluva s FPU
Celkový rozpočet projektu	2275 €	4480 €	1500 €	5585 €	4750 €	2700 €	3200 €	7500 €
Spolu financovanie ŽSK	275 €	1380 €	450 €	585 €	250 €	810 €	960 €	2600 €

Spolu financovani e organizácie	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
---------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2. 3. Iné dosiahnuté výsledky a spolupráca

V roku 2025 sme spolupracovali:

- S Diecéznym centrom v Žiline, v ktorom sa v júni konala výstava Pavla Mušku - Výber zo sakrálnej tvorby (kurátorka Zuzana Sýkorová)
- S Turčianskou galériou v Martine, výstava Dušan Pacúch – V kontexte (október 2025 - marec 2026, kurátorka Zuzana Sýkorová)
- So Slovenským inštitútom v Prahe, výstava Jablko a strom, Táňa Cipárová Svatošová, Miroslav Cipár, október - november, kurátorka Zuzana Sýkorová)

Kysucká galéria je členom Rady galérií, združenia právnických osôb, ktoré združuje zbierkotvorné galérie Slovenska.

3 Ľudské zdroje

3.1 Zamestnanci

Tabuľka č.3 Prepočítaný stav zamestnancov k 31.12. v príslušnom kalendárnom roku

Kategórie zamestnancov/org anizačná štruktúra	Správa	Prevádzka a administ ratívna činnosť	Druh kultúr nej organ izácie	Ekonom. / hospod. činnosť	Prevádzka kultúrnych pamiatok	Prevádzka ostatných budov	Spoločná prevádzka budov	Spolu
Riadiaci pracovníci	1							1
Odborní pracovníci		0,3	2,40		0,30			3
Obslužní pracovníci			0,30		0,60	0,75	0,35	2
Administratívni pracovníci		1						1
Spolu	1	1,30	2,70		0,90	0,75	0,35	7

Tabuľka č.4 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov

Vzdelanie:	Vysokoškolské vzdelanie	Stredoškolské vzdelanie	Základné vzdelanie
Štatutár	1		
Odborní zamestnanci	3		
Administratívni zamestnanci	1		
Ostatní	5	2	

Tabuľka č.5 Veková štruktúra zamestnancov

Veková štruktúra zamestnancov										
	20-40		40-50		50-60		60-70		70-99	
	počet	priem. vek	počet	priem. vek	počet	priem. vek	počet	priem. vek	počet	priem. vek
Muži					2	50+				
Ženy			1	40+	4	50+				
Spolu			1		6					

Tabuľka č.6 Počet dobrovoľníkov a odpracované hodiny v kalendárnom rok

Dobrovoľníci	Správa	Prevádzka a administratívna činnosť	Druh kultúrneho zariadenia	Ekonom. / hospod. činnosť	Prevádzka kultúrnych pamiatok	Prevádzka ostatných budov	Spoločná prevádzka budov	Spolu
Počet dobrovoľníkov								
Počet odpracovaných hodín								

3.2 Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra Kysuckej galérie v Oščadnici zodpovedá rozsahu činnosti organizácie a jej personálnym možnostiam. Väčšina odborných, administratívnych a prevádzkových činností je zabezpečovaná kumulovanými pracovnými pozíciami. Vzhľadom na počet zamestnancov je členená na riadenie organizácie, ekonomiku a prevádzku a galerijné činnosti.

3.2.1 Prierezové činnosti

Prierezové činnosti zabezpečuje riaditeľ organizácie, galerijný pedagóg (PR činnosti), zahŕňajú riadenie organizácie, strategické plánovanie, marketing a propagáciu. Administratívu a réžiu zabezpečujú ekonómka a dokumentátor /administratívny pracovník, vykonávajú registratúru, ekonomickú a účtovnú agendu, správu majetku. Prevádzku budovy zabezpečujú zamestnanci, ktorí vykonávajú správu objektu, údržbu, údržbu lesoparku, technické zabezpečenie výstav a upratovanie.

3.2.2 Kultúrne služby a správa kultúrnych pamiatok

Hlavnú odbornú činnosť zabezpečuje samostatný odborný pracovník-historik umenia/kurátor, galerijný pedagóg, dokumentátor/administratívny pracovník. Jej súčasťou sú kurátorské, zbierkotvorné, dokumentačné, výstavné a edukačné aktivity. Zabezpečujú vedecko-výskumnú činnosť, odbornú správu zbierkového fondu, prípravu a realizáciu výstav, kultúrno-vzdelávacie programy, marketing výstav a inštitúcie, komunikáciu s verejnosťou. O kultúrne pamiatky (budovu kaštieľa a lesopark) sa starajú zamestnanci, ktorí vykonávajú správu objektu, údržbu, údržbu lesoparku, technické zabezpečenie výstav a upratovanie.

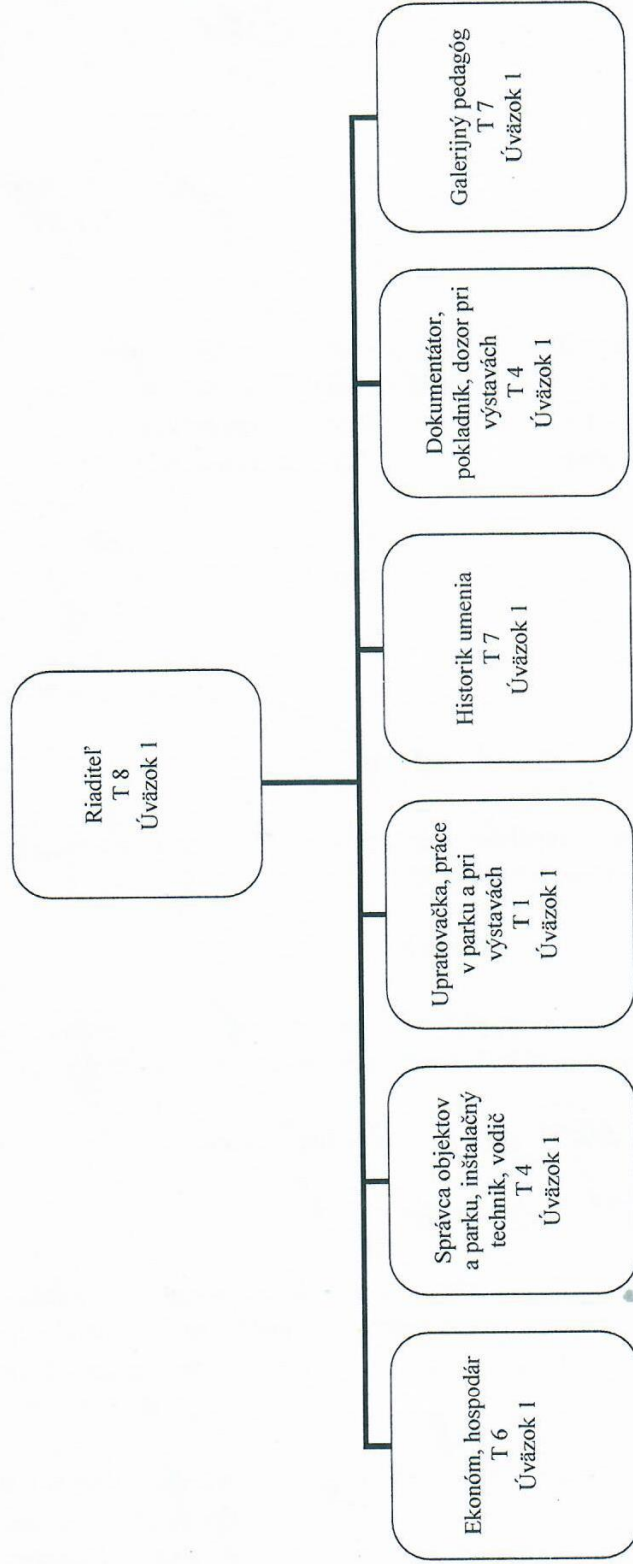
3.2.3 Ostatná všeobecne prospešná činnosť

Galéria realizuje prezentačné, kultúrno-vzdelávacie aktivity, určené pre odbornú i širokú verejnosť. Zahŕňajú prednášky, komentované prehliadky, workshopy, podujatia pre školy, rodiny s deťmi, seniorov a ďalšie cieľové skupiny návštevníkov.

3.2.4 Ekonomická/hospodárska činnosť

Galéria dosahovala vlastné príjmy z prenájmu priestorov, vstupného, predaja publikácií a ďalších služieb súvisiacich s hlavnou činnosťou.

Organizačná štruktúra Kysuckej galérie v Ošadnici



Počet pracovníkov: 7
Prepočítaný: 7

Žilinský samosprávny kraj
v Žiline
Odbor kultúry
-1-

Mgr. Martin Hromada, PhD.
riaditeľ odboru kultúry Úradu ŽSK

Kysucká galéria
v Ošadnici
Ošadnica 13
023 01 Ošadnica

Mgr. et Mgr. art. Vladislav Zabel
riaditeľ Kysuckej galérie v Ošadnici

4 Hospodárenie v roku 2025

4.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých

Tabuľka 7: Štruktúra aktív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Strana aktív (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	Rozdiel	% rozdiel *
A.	MAJETOK SPOLU	1 155 768,96	1 293 940,08 €	- 138 171,12 €	111,70%
1.	Dlhodobý nehmotný majetok			- €	0,00%
2.	Dlhodobý hmotný majetok	1 155 768,96 €	1 293 940,08 €	- 138 171,12 €	111,70%
3.	Dlhodobý finančný majetok			- €	0,00%
B.	OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	27 435,90 €	12 920,39 €	14 515,51 €	-11,73%
1.	Zásoby			- €	0,00%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy			- €	0,00%
3.	Dlhodobé pohľadávky			- €	0,00%
4.	Krátkodobé pohľadávky	218,05 €	580,32 €	- 362,27 €	0,29%
5.	Finančné účty	27 217,85 €	12 340,07 €	14 877,78 €	-12,03%
6.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé			- €	0,00%
7.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé			- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	85,00 €	124,50 €	- 39,50 €	0,03%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice			- €	0,00%
AKTIVA celkom		1 183 289,86	1 306 984,97 €	- 123 695,11 €	100,00%

Tabuľka 8: Štruktúra pasív RO/PO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej

Strana pasív (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	Rozdiel	% rozdiel
A.	VLASTNÉ	8 905,78 €	9 082,32 €	- 176,54 €	0,14%
1.	Oceňovacie rozdiely			- €	0,00%
2.	Fondy			- €	0,00%
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov	9 082,32 €	12 590,45 €	- 3 508,13 €	2,84%
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 176,54 €	- 3 508,13 €	- 3 331,59 €	2,69%
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU	1 023 450,93	1 138 681,70 €	- 115 230,77 €	93,16%
1.	Rezervy			- €	0,00%
2.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	1 012 343,04 €	1 127 290,66 €	- 114 947,62 €	92,93%
3.	Dlhodobé záväzky	238,60 €	372,11 €	- 133,51 €	0,11%
4.	Krátkodobé záväzky	10 869,29 €	11 018,93 €	- 149,64 €	0,12%
5.	Bankové výpomoci a pôžičky			- €	0,00%
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	150 933,15 €	159 220,95 €	- 8 287,80 €	6,70%
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice			- €	0,00%
PASIVA celkom		1 183 289,86	1 306 984,97 €	- 123 695,11 €	100,00%

4.1 □ Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov v nej obsiahnutých

Účt. skup.	Náklady (v EUR)	Aktuálne obdobie roka (rok n)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	Rozdiel	% rozdiel
50	Spotrebované nákupy	17 363,94 €	15 146,05 €	2 217,89 €	5,84%
51	Služby	27 234,39 €	15 076,92 €	12 157,47 €	32,02%
52	Osobné náklady	155 803,87 €	139 648,01 €	16 155,86 €	42,55%
53	Dane a poplatky	708,48 €	532,34 €	176,14 €	0,46%
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	8 672,84 €	1 417,40 €	7 255,44 €	19,11%
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	138 171,12 €	138 171,12 €	- €	0,00%
56	Finančné náklady	24,35 €	16,40 €	7,95 €	0,02%
57	Mimoriadne náklady			- €	0,00%
Náklady celkom		347 978,99 €	310 008,24 €	37 970,75 €	100,00%

Tabuľka 9: Štruktúra nákladov ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov v nej.

Účt. skup.	Výnosy (v EUR)	Aktuálne obdobie roka (rok n)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	Rozdiel	% rozdiel
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	4 916,00 €	4 244,50 €	671,50 €	1,63%
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob			- €	0,00%
62	Aktivácia			- €	0,00%
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	350,03 €	1 050,05 €	- 700,02 €	-1,69%
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia			- €	0,00%
66	Prijaté príspevky			- €	0,00%
67	Mimoriadne výnosy			- €	0,00%
69	Výnosy z transferov	342 536,42 €	301 205,56 €	41 330,86 €	100,07%
Výnosy celkom		347 802,45 €	306 500,11 €	41 302,34 €	100,00%
59	Daň z príjmu			- €	
Výsledok hospodárenia		- 176,54 €	- 3 508,13 €	3 331,59 €	

Tabuľka 10: Štruktúra výnosov a výsledku hospodárenia ROPO z účtovnej závierky k 31.12. a zhodnotenie základných údajov

4. 3 Prehľad o výnosoch a nákladoch

4.3 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Výnosy (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových výnosov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových výnosov roka n-1
1.	Výnosy z činnosti - vlastné zdroje	5 266,03 €	1,51%	5 294,55 €	1,73%
a)	tržby z hlavnej činnosti	4 916,00 €		4 244,50 €	
b)	tržby z podnikateľskej činnosti				
c)	ostatné výnosy	350,03 €		1 050,05 €	
d)	aktivácia				
2.	Výnosy na činnosť od zriaďovateľa ŽSK	316 676,65 €	91,05%	288 717,76 €	94,20%
a)	bežné transfery	185 273,89 €		159 145,00 €	
b)	z kapitálových transferov	131 402,76 €		129 572,76 €	
3.	Výnosy (príjmy) na činnosť - súkromné zdroje	- €	0,00%	200,00 €	0,07%
a)	bežné transfery (dary, granty)			200,00 €	
b)	z kapitálových transferov				
4.	Výnosy na činnosť - ostatné verejné zdroje a zdroje EÚ	25 859,77 €	7,44%	12 287,80 €	4,01%
a)	bežné transfery	13 421,97 €		4 000,00 €	
b)	z kapitálových transferov	12 437,80 €		8 287,80 €	
Výnosy celkom		347 802,45 €	100,00%	306 500,11 €	100,00%

Tabuľka 11: Prehľad o výnosoch ROPO.

Náklady (v EUR)		Aktuálne obdobie roka (rok n)	% z celkových nákladov roka n	Bezprostredne predchádzajúce obdobie roka (rok n-1)	% z celkových nákladov roka n-1
1.	Náklady na správu a prevádzku	32 733,13 €	9,41%	29 993,51 €	9,68%
a)	správa, PR a fundraising	32 733,13 €		29 993,51 €	
2.	Náklady na hlavnú činnosť, z toho	315 245,86 €	90,59%	280 014,73 €	90,32%
a)	náklady na kultúrnu činnosť	315 245,86 €		280 014,73 €	
b)	náklady na prevádzku kultúrnych pamiatok				
c)	ostatné prevádzkové náklady				
3.	Náklady na ekonomickú/hospodársku činnosť		0,00%		0,00%
Náklady celkom		347 978,99 €	100,00%	310 008,24 €	100,00%
	Daň z príjmu	- €			
Výsledok hospodárenia		- 176,54 €		- 3 508,13 €	

Tabuľka 12: Prehľad o nákladoch a výsledku hospodárenia ROPO.

4. 4 Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov

4.4 □ Prehľad príjmov (a výdavkov) v členení podľa zdrojov		
I.	Stav peňažných prostriedkov k 1.1.:	12 340,07 €
Príjmy:		
A	Bežné príjmy	209 557,00 €
1.	z hlavnej činnosti	4 536,00 €
2.	z ostatnej činnosti	380,00 €
3.	ostatné príjmy	350,00 €
4.	transfery od ŽSK	185 274,00 €
5.	ostatné granty a transfery	19 017,00 €
B	Kapitálové príjmy	15 010,00 €
1.	transfery od ŽSK	
2.	transfery zo ŠR	13 180,00 €
3.	ostatné transfery a granty	1 830,00 €
C	Príjmy z finančných operácií	1 257,55 €
1.	prijaté úvery, pôžičky	
2.	iné príjmové finančné operácie, ostatné príjmy SF	1 257,55 €
II.	Príjmy spolu:	225 824,55 €
Výdavky:		
D	Bežné výdavky	203 514,32 €
1.	mzdy	104 139,97 €
2.	poistné	38 439,24 €
3.	tovary a služby	53 797,10 €
4.	ostatné bežné výdavky	7 138,01 €
E	Kapitálové výdavky	6 100,00 €
1.	výdavky na nákup pozemnov a dlhodobého nehmotného majetku	
2.	výdavky na nákup umeleckých diel a zbierok	6 100,00 €
3.	výdavky na nákup dlhodobého hmotného majetku	
F	Finančné operácie	1 332,45 €
1.	splátky istín z úverov	
2.	splátky návratných finančných výpomoci	
3.	iné výdavkové finančné operácie, ostatné výdavky, SF	1 332,45 €
III.	Výdavky spolu:	210 946,77 €
IV.	Stav peňažných prostriedkov k 31.12.:	27 217,85 €

Tabuľka 13: Prehľad o príjmoch a výdavkoch (cash flow).

4. 5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

4.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Majetok (aktíva) celkom:	Účet	Stav k 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
A. Neobežný majetok		1 293 940,08 €	- €	138 171,12 €	1 155 768,96 €
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok		- €	- €	- €	- €
Softvér	013-073				- €
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	019-079				- €
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	041				- €
A.II. Dlhodobý hmotný majetok		1 293 940,08 €	- €	138 171,12 €	1 155 768,96 €
Pozemky	031	43 161,09 €			43 161,09 €
Stavby	021-081	499 672,66 €		10 220,88 €	489 451,78 €
Samostatné hnutelné veci	022-082	4 541,42 €		2 369,52 €	2 171,90 €
Dopravné prostriedky	023-083				- €
Ostatný dlhodobý majetok	029-089	746 564,91 €		125 580,72 €	620 984,19 €
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	042				- €
A.III. Dlhodobý finančný majetok					- €
B. Obežný majetok		12 920,39 €	260 469,29 €	245 953,78 €	27 435,90 €
B.I. Zásoby		- €	- €	- €	- €
Materiál na sklade	112				- €
Výrobky	123				- €
Zvieratá	124				- €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (aktívne zostatky)		- €	- €	- €	- €
Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu	352				- €
Zúčtovanie transférov štátneho rozpočtu	353				- €
Zúčtovanie z financovania samospráv	354				- €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355				- €
Ostatné zúčtovania z rozpočtu samospráv	357				- €
Zúčtovanie transférov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	359				
B.III. Dlhodobé pohľadávky		- €	- €	- €	- €
Odberatelia	311A				- €
Iné pohľadávky	378A				- €
B.IV. Krátkodobé pohľadávky		580,32 €	4 121,70 €	4 483,97 €	218,05 €
Odberatelia	311		380,00 €	380,00 €	- €
Poskytnuté preddavky	314				- €
Ostatné pohľadávky	315	534,96 €		534,96 €	- €
Pohľadávky voči zamestnancom	335	45,36 €	3 741,70 €	3 569,01 €	218,05 €
Zúčtovanie ZP a SP (aktívne zostatky)	336				- €
Ostatné priame dane (aktívny zostatok)	342				- €
Ostatné dane a poplatky (aktívny zostatok)	345				- €
Zúčtovanie s EÚ (aktívny zostatok)	371				- €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372				- €
Pohľadávky z nájmu	374				- €
Iné pohľadávky	378				- €
B.V. Finančné účty		12 340,07 €	256 347,59 €	241 469,81 €	27 217,85 €
Pokladnica	211		5 036,00 €	5 036,00 €	- €
Ceniny	213	67,65 €	3,00 €	70,65 €	- €
Bankové účty	221	12 272,42 €	241 744,41 €	226 798,98 €	27 217,85 €
Peniaze na ceste	261		9 564,18 €	9 564,18 €	- €
C. Časové rozlíšenie		124,50 €	85,00 €	124,50 €	85,00 €
Náklady budúcich období	381	124,50 €	85,00 €	124,50 €	85,00 €
Komplexné náklady budúcich období	382				- €
Príjmy budúcich období	385				- €
Majetok (aktíva) celkom:		1 306 984,97 €	260 554,29 €	384 249,40 €	1 183 289,86 €

Vlastné imanie a záväzky (pasíva)	Účet	Stavk 1.1.	Prírastky	Úbytky	Stavk 31.12.
A. Vlastné imanie		9 082,32 €	344 294,32 €	344 470,86 €	8 905,78 €
A.II. Fondy		- €	- €	- €	- €
Ostatné fondy	427				- €
A.III. Výsledok hospodárenia		9 082,32 €	344 294,32 €	344 470,86 €	8 905,78 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	428	12 590,45 €	- 3 508,13 €		9 082,32 €
Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	431	- 3 508,13 €		- 3 508,13 €	- €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie			347 802,45 €	347 978,99 €	- 176,54 €
B. Záväzky		1 138 681,70 €	448 307,36 €	563 538,13 €	1 023 450,93 €
B.I. Rezervy		- €	- €	- €	- €
Rezervy krátkodobé	323				- €
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (pasívne zostatky)		1 127 290,66 €	219 301,11 €	334 248,73 €	1 012 343,04 €
Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu	352				- €
Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu	353				- €
Zúčtovanie z financovania samospráv	354		187 104,00 €	187 104,00 €	- €
Zúčtovanie transférov z rozpočtu samospráv	355	1 127 290,66 €	0,11 €	129 572,76 €	997 718,01 €
Ostatné zúčtovania z rozpočtu samospráv	357		7 517,00 €	7 517,00 €	- €
Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	359		24 680,00 €	10 054,97 €	14 625,03 €
B.III. Dlhodobé záväzky		372,11 €	892,69 €	1 026,20 €	238,60 €
Záväzky zo sociálneho fondu	472	372,11 €	892,69 €	1 026,20 €	238,60 €
Záväzky z nájmu	474				- €
B.IV. Krátkodobé Záväzky		11 018,93 €	228 113,56 €	228 263,20 €	10 869,29 €
Dodávatelia	321	308,84 €	51 005,06 €	50 874,56 €	439,34 €
Prijaté preddavky	324				- €
Ostatné záväzky	325				- €
Nevyfaktúrované dodávky	326				- €
Zamestnanci	331	6 222,59 €	111 656,52 €	112 283,06 €	5 596,05 €
Ostatné záväzky voči zamestnancom	333				- €
Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnými poisťovňami (pasívne zostatky)	336	3 703,95 €	52 386,43 €	52 017,86 €	4 072,52 €
Daň z príjmov	341				- €
Ostatné priame dane	342	783,55 €	12 820,88 €	12 843,05 €	761,38 €
Ostatné dane a poplatky	345		203,67 €	203,67 €	- €
Zúčtovanie s EÚ (pasívny zostatok)	371				- €
Transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo verejnej správy	372				- €
Iné záväzky	379		41,00 €	41,00 €	- €
B.V. Bankové úvery a výpomoci		- €	- €	- €	- €
Bankové úvery dlhodobé	461				- €
Bežné bankové úvery	231				- €
Ostatné krátkodobé finančné výpomoci	249				- €
Prijaté návratné fin.výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé	273A				- €
Prijaté návratné fin.výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé	273A				- €
C. Časové rozlíšenie		159 220,95 €	- €	8 287,80 €	150 933,15 €
Výdavky budúcich období	383				- €
Výnosy budúcich období	384	159 220,95 €		8 287,80 €	150 933,15 €
Vlastné imanie a záväzky celkom:		1 306 984,00 €	792 601,68 €	916 296,79 €	1 183 289,86 €

Tabuľka 14: Stav a pohyb majetku a záväzkov ROPO.

Správu vypracovali: Mgr. Zuzana Sýkorová
 Bc. Anna Kubašková
 Mgr. Erika Šuranská
 Mgr. Vierka Kuljovská